

# Einarbeitungsplan – Entwurfsvorlage

## Tag 1 – Ankommen und Orientierung

### Begrüßung durch die Leitung

- ↳ Vorstellungsrunde im Team durchführen
- ↳ kurz in die pädagogischen Leitlinien einführen
- ↳ Willkommensmappe übergeben
- ↳ ggf. Sicherheitsbelehrung

### Rundgang durch die Kita

- ↳ Gruppenräume und die wichtigsten Bereiche vorstellen
- ↳ Abläufe und Zuständigkeiten erklären
- ↳ ggf. Schlüssel, Chip, Türcode für Kita o. Ä. ausgeben

### Erste Aufgaben im Kita-Alltag

- ↳ in der Gruppe hospitieren
- ↳ begleitet durch den/die Mentor:in

### Erstes Reflexionsgespräch mit Mentor:in

- ↳ offene Fragen klären
- ↳ erste Eindrücke besprechen

## Woche 1 – Aufgaben und Gruppe

### Beobachtung der Gruppe

- ↳ Kinder und Eltern kennenlernen
- ↳ Tagesabläufe und wiederkehrende Rituale verinnerlichen

### Arbeiten im Team

- ↳ Aufgabenteilung in Gruppe mit Gruppenleiter:in besprechen
- ↳ Gruppenleiter:in bei der Anleitung von Aktivitäten assistieren (Bildungsbereiche kennenlernen)

### Pädagogische Konzepte

- ↳ Einarbeitung in das pädagogische Konzept der Kita
- ↳ ggf. erste Planung eigener kleiner Projekte mit den Kindern

### Tägliche Feedbackgespräche mit Mentor:in

- ↳ Rückblick/Ausblick
- ↳ Fragen klären
- ↳ Feedback

## Folgewochen – zunehmend selbstständige Übernahme von Aufgaben in der Kita

### Arbeit in der Gruppe

- ↳ Morgenkreis, Rituale beim Mittagessen, Schlafengehen anleiten
- ↳ jahreszeitliche (Bastel-)Aktionen durchführen
- ↳ Aktivitäten dokumentieren im Rahmen des Bildungsplans

### Arbeiten im Team

- ↳ Gespräche mit der Gruppenleitung zu den Besonderheiten der Kinder
- ↳ Zuordnung von Bezugskindern
- ↳ Elternarbeit: bei Vorbereitung und Durchführung von Informationsveranstaltungen und Entwicklungsgesprächen mit Eltern hospitieren und langfristig selbst übernehmen

### Pädagogische Konzepte

- ↳ Mitarbeit an neuen pädagogischen Konzepten/Weiterentwicklung bestehender Konzepte
- ↳ Aktivitäten für die Kinder in den verschiedenen Bildungsbereichen vorbereiten

### Feedbackgespräche mit Mentor:in in größeren Abständen (nach Bedarf)

- ↳ Rückblick/Ausblick
- ↳ Fragen klären
- ↳ Feedback

### Ende der Einarbeitungszeit: Mitarbeitergespräch mit Kita-Leitung