

Abmahnung – Vorlage

[Briefkopf der Kita bzw. des Trägers]

[Anschrift der Eltern]

Abmahnung

Sehr geehrte Familie [Name],

leider müssen wir Ihnen eine Abmahnung aussprechen. Dem liegt folgender Sachverhalt zugrunde:

Am [Wochentag], den [Datum], haben Sie [Ihre Tochter/Ihren Sohn] [Name] erst um [Uhrzeit] aus der Kita abgeholt. Über die Verspätung haben Sie uns erst um [Uhrzeit] telefonisch informiert.

Die Einrichtung schließt um [Uhrzeit]. Sie waren damit um [Anzahl Minuten/Stunden] verspätet. Vertraglich sind Sie verpflichtet, Ihr Kind spätestens zum Ende der Öffnungszeiten abzuholen, sodass die Einrichtung dann schließen kann.

Durch die Verspätung musste [ein:e Erzieher:in] Überstunden leisten, die nunmehr an anderer Stelle in der pädagogischen Arbeit fehlt.

Ein solches Verhalten werden wir künftig nicht mehr dulden. Wir fordern Sie auf, [Ihre Tochter/Ihren Sohn] zukünftig pünktlich abzuholen. Bei einem erneuten Verstoß müssen Sie mit rechtlichen Konsequenzen für den Betreuungsvertrag bis hin zur Kündigung rechnen.

Eine Kopie dieser Abmahnung behalten wir in der Kinderakte.

Mit freundlichen Grüßen

[Trägerverantwortliche/Kita-Leitung, sofern sie Abmahnungen aussprechen darf]